

## SOLICITUD DE ANULACIÓN DE MATRÍCULA

**Fecha límite de presentación:** 30 de abril de cada curso escolar  
**Presentación en este [enlace](#)** (Registro electrónico de la EOI Jerez)

**Ruta:** Secretaría Virtual de los Centros Educativos/Solicitudes/Trámites Generales/Presentación Electrónica General en Centros Educativos

<b>Apellidos</b>			
<b>Nombre</b>			
<b>DNI</b>		<b>Teléfono/s</b>	
<b>Dirección postal</b>			
<b>Municipio</b>		<b>Provincia</b>	
<b>Correo electrónico</b>			<b>C.P.</b>

El/la abajo firmante, matriculado en régimen de enseñanza oficial en la Escuela Oficial de Idiomas de Jerez en el idioma ..... nivel ....., grupo ..... y año académico 202... / 2...., solicita la **anulación de su matrícula** al no poder asistir a clase por los siguientes motivos:

.....

.....

.....

.....

Documentación aportada:

1. ....
2. ....
3. ....

En ....., a ..... de ..... de 20 .....

Fdo.: .....

