

SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE TASAS

Apellidos			
Nombre			
DNI		Teléfono/s	

El/la abajo firmante, matriculado en régimen de enseñanza oficial en la Escuela Oficial de Idiomas de Jerez en el idioma nivel, grupo y año académico 202... / 2...., solicita la **devolución de tasas de su matrícula** por los siguientes motivos:

.....

.....

.....

.....

Documentación que debe aportar al centro:

1. Fotocopia del D.N.I.
2. Resguardo original del pago de tasas.
3. Comprobante de familia numerosa, en su caso.
4. Solicitud de transferencia debidamente sellada por el banco.
5. Formulario mantenimiento terceros (disponible en nuestra web).
6. Cualquier otra documentación que acredite lo que se expone.
7. Para poder realizar la devolución es **imprescindible** que la cuenta indicada en el modelo solicitud de cobro por transferencia esté dada de alta en la Consejería de Hacienda de la Junta de Andalucía. En el siguiente enlace podrá dar de alta la cuenta:
<https://www.ceh.junta-andalucia.es/haciendayadministracionpublica/apl/tesoreria/autenticacion.htm?redireccion=index>. Se accede mediante certificado digital y una vez que entre en esta página pinche sobre el apartado de "mantenimiento de cuentas" y ahí ya se puede dar de alta la cuenta. Si el enlace no le funciona ponga en el buscador de Google: "alta cuentas bancarias Junta de Andalucía". En el apartado "cómo dar de alta una cuenta bancaria"

pinche sobre el enlace que aparece en el subapartado "de forma electrónica". Se accede mediante certificado digital y una vez que entre en esta página pinche sobre el apartado de "mantenimiento de cuentas" y ahí ya se puede dar de alta la cuenta.

Si la solicitud se presenta en otro organismo deberá además adjuntar:

1. Certificado expedido por el centro.
2. Diligencia expedida por el centro.

En, a de de 20

Fdo.:

